

VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” Datortehnikas izsoles noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka valsts akciju sabiedrības "Latvijas autoceļu uzturētājs" kustamās mantas – datortehnikas (pielikumā Nr.1 datortehnikas saraksts), atsavināšanai rīkoto attālinātas atklātās izsoles organizāciju un norises kārtību (turpmāk– Izsole), nodrošinot jauktas (mutiskas, rakstiskas) izsoles principus, kā arī tiesību piešķiršanu preces pieņemšanai.

1.2. Izsoles mērķis ir nodrošināt VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” kustamās mantas – datortehnikas atsavināšanu par iespējami augstāku cenu.

1.3. Šajos noteikumos lietotie termini:

1.3.1. **Izsoles rīkotājs/ Sabiedrība** - valsts akciju sabiedrība “Latvijas autoceļu uzturētājs”, vien.reģ.Nr.40003356530;

1.3.2. **Izsoles komisija** - ar rīkojumu apstiprināta komisija pienākumu, kas saistīti ar mantas atsavināšanu Izsolē, pildīšanai;

1.3.3. **Objekts** - Sabiedrībai piederoša un Izsolē katra atsevišķi pārdodama kustamā manta – datortehnikas vienības saskaņā ar 1.pielikumu, kas netiek ekspluatētas/lietotas Sabiedrības ietvaros;

1.3.4. **Pretdendents**- persona, kura ir iesniegusi pieteikumu dalībai Izsolē;

1.3.5. **Izsoles dalībnieks** - persona, kas ir reģistrēta Izsolei un izpildījusi citas saistības saskaņā ar šo Noteikumu prasībām;

1.3.6. **Objekta nosolītājs** - Izsoles dalībnieks, kurš par Objektu nosolījis Nosolīto cenu;

1.3.7. **Nosacītā (sākuma) cena** katra Objekta Noteikumu pielikumā Nr.1 noteiktā cena, ar kuru sākas solīšana par Objektu;

1.3.8. **Nosolītā cena** - visaugstākā izsolē nosolītā Objekta cena, kas Objekta nosolītājam jāsamaksā Izsoles rīkotājam kā Objekta pirkuma maksa.

1.3.9. **Solis** - šajos Noteikumos noteikta Objekta pārdošanas cenas izmaiņas vienība.

1.4. izsoles komisijas kontaktinformācija saistībā ar Izsoles organizēšanu, Izsoles noteikumiem un Izsoles Objektu: datortehnikas.izsole@lau.lv vai tālrunis: 25484949 (darba dienās, t.i., pirmdiena-piektdiena no 8:00-16:30).

1.5. Noteikumi stājas spēkā no to apstiprināšanas brīža.

2. Informācija par Objektu, to sākumcena un apskates kārtība

2.1. Izsolē tiek atsavināti Izsoles rīkotāja īpašumā esošie 50 (piecdesmit) Objekti, saskaņā ar Noteikumu pielikumu Nr. 1.

2.2. Nosacītā cena un izsoles solis noteikts katram Izsoles Objektam atsevišķi.

2.3. Objekta nosacītā (sākuma) cena – katra Objekta pielikumā Nr.1 noteiktā cena.

2.4. Pārsolīšanas summa jeb Solis: EUR 2.00 (divi euro, 00 centi).

2.5. Izsoles cenā iekļauts pievienotās vērtības nodoklis.

2.6. Izsoles nodrošinājums un reģistrācijas maksa nav.

2.7. Objekts atrodas Izsoles rīkotāja administrācijas telpās Rīgā, Krustpils ielā 4.

2.8. Izsoles dalībniekiem pirms Izsoles reģistrācijas beigu termiņa ir tiesības klātienē iepazīties ar Objekta tehniskajiem rādītājiem un vizuālo izskatu, kuri raksturo izsolāmo Objektu un ir Izsoles rīkotāja rīcībā. Līdzī jāņem personu apliecinošs dokuments (pase vai eID karte), un jāievēro normatīvos aktus Covid -19 infekcijas izplatības un seku pārvarēšanas jomā.

3. Objekta atsavināšanas veids un Izsoles izsludināšanas kārtība

3.1. Objekts tiek pārdots attālināti, atklātā Izsolē ar jaukta tipa (mutiskas, rakstiskas izsoles) principiem, ar augšupejošu soli.

3.2. Izsoles rīkotājs Izsolei organizē tiešsaistē *Microsoft Teams platformā*.

3.3. Objektu Izsoles izsludināšanas kārtība:

3.3.1. Pēc šo noteikumu apstiprināšanas, Sabiedrības mājas lapā www.lau.lv, oficiālajā publikācijā

“Latvijas Vēstnesis”, tiek publicēts paziņojums par Objekta Izsolē. Paziņojumā tiek norādīta sekojoša informācija:

- Izsoles organizētājs, tā juridiskā informācija;
- Objekta nosaukums, atrašanās vieta;
- Kontaktpersona;
- Objekta izsoles veids, sākuma datums un laiks;
- Izsoles dalībnieku pieteikumu reģistrācijas vieta, laiks, termiņš;
- Objekta nosacītā (sākuma) cena.

4. Izsoles dalībnieku reģistrācijas kārtība.

4.1. Piedalīšanās Izsolē ir dalībnieka brīvas gribas izpausme.

4.2. Par normatīvajos aktos noteikto ierobežojumu ievērošanu attiecībā uz Objekta iegādi ir atbildīgi paši Izsoles dalībnieki.

4.3. Izsoles noteikumi visiem dalībniekiem ir vienādi, un visiem Izsoles dalībniekiem ir vienādas iespējas sacensties par Objekta iegādes tiesību iegūšanu.

4.4. Pretendents dalībai Izsolē līdz 2022.gada 20.janvārim plkst. 16:00 iesniedz pieteikumu:

4.4.1. aizpildot pieteikumu Sabiedrības mājaslapā, apmeklējot šo saiti: <https://www.lau.lv/lv/formas/pieteikums-datortehnikas-izsolei> (Noteikumu pielikums Nr.2), vai

4.4.2. nosūtot aizpildītu pieteikumu uz e-pastu datortehnikas.izsole@lau.lv, pievienojot elektroniskā formātā sagatavotu pieteikumu (edoc, pdf vai jpg datnes veidā) ([Noteikumu pielikums Nr.3](#)). Pieteikumu paraksta dalībnieka pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (fiziskām personām- notariāli apliecināta pilnvara) (skenēts dokumenta oriģināls pdf datnes veidā).

4.5. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokumenti ir citā valodā, pievieno izsoles dalībnieka apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;

4.6. Pretendentam ir tiesības rakstveidā atsaukt iesniegto pieteikumu dalībai izsolē, rakstot uz e-pastu datortehnikas.izsole@lau.lv. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz Izsoles dalībnieka atsauktā pieteikuma reģistrāciju izsoles dalībnieku sarakstā, kā arī izslēdz tā tālāku līdzdalību izsolē.

4.7. Piesakoties Izsolei, Izsoles dalībnieks apliecina, ka ir iepazinies ar Izsoles noteikumiem un apņemas neizvirzīt Izsoles rīkotājam pretenzijas par Objektu.

4.8. Izsoles rīkotājs 2 (divu) darba dienu laikā apstiprina dalībai Izsolē tos pretendētus, kuri izpildījuši Izsoles priekšnoteikumus.

4.9. Pēc pretendenta pieteikuma apstiprināšanas dalībai Izsolē, Izsoles rīkotājs ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms izsoles dienas nosūta dalībniekam pieslēgšanās uzaicinājuma saiti un pieslēgšanās pamācību izsolei tiešsaistē *Microsoft Teams platformā*.

4.10. Izsoles dalībnieks var pieteikties solīšanai uz visiem/vairākiem Izsoles Objektiem.

5. Pretendenta kvalifikācijas prasības, pārbaude un izslēgšana

5.1. Pretendents ir izpildījis kvalifikācijas prasības, ja ir iesniedzis visu Izsoles noteikumos prasīto informāciju.

5.2. Pretendents dalībai Izsolē iesniedz šādus dokumentus:

5.2.1. VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” adresēts pieteikums (pielikums Nr.2 vai pielikums Nr.3) par piedalīšanos izsolē ar apliecinājumu pirkt Objektu saskaņā ar Izsoles noteikumiem;

5.2.2. dokuments, kas apliecina Izsoles pieteikumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta likumiskais pārstāvis.

5.3. Izsoles komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības izsolē, kā arī neslēdz pirkuma līgumu ar Objekta nosolītāju, uz kuru attiecas jebkurš no šādiem gadījumiem:

5.3.1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process vai uzsākts likvidācijas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība un, ja tiek konstatēts, ka Izsoles pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas;

5.3.2. pretendentam pieteikuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par Objekta iegādes tiesību piešķiršanu:

5.3.2.1. Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

5.3.2.2. pretendentam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

5.3.2.3.pretendentam uz Izsoles pieteikuma iesniegšanas dienu ir nokavēta debitora parādsaistības attiecībā pret VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs".

5.4. Izsoles komisija, izvērtējot Izsoles pretendentu iesniegtos pieteikumus, pārbauda pieteikumu (tajā iekļauto dokumentu) noformējuma un satura atbilstību Noteikumu prasībām, vai pieteikumā ir iekļauti visi dokumenti atbilstoši Noteikumu prasībām, pretendenta kvalifikācijas atbilstību Noteikumu prasībām un iespēju robežās pārliecinās, vai uz pretendentu neattiecas Noteikumu 5.3.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.

5.5. Izsoles pretendentus, kas ievērojot šo Noteikumu prasības ir pieteikušies Izsolei, Izsoles komisijas sekretārs iesniegšanas secībā reģistrē Izsoles dalībnieku reģistrācijas žurnālā.

Reģistrācijas žurnālā norāda:

5.5.1. Izsoles nosaukums, vieta un laiks;

5.5.2. dalībnieka reģistrācijas numurs un datums;

5.5.3. Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs;

5.5.4. Izsoles dalībnieka pilnvarotās personas vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs (jāiesniedz pilnvara);

5.5.5. atzīme par 5.2. punktā minēto dokumentu saņemšanu.

5.6. Pretendenti dalībai Izsolē netiek reģistrēti, ja nav iesniegts kāds no šo Noteikumu 5.2.punktā norādītajiem dokumentiem. Šādā gadījumā viņam tiek izsniegts motivēts atteikums par reģistrēšanu Izsolei, ja ir norādīta korekta kontaktinformācija.

5.7. Gadījumā, ja pretendenta pieteikumā Izsoles rīkotājs konstatē trūkumus (kļūdas, nepilnīga informācija), pretendents netiek autorizēts un, izmantojot norādīto kontaktinformāciju, pretendents tiek informēts novērst konstatētos trūkumus pieteikumā un iesniegt to atkārtoti ne vēlāk kā divas darba dienas pirms izsoles sākuma. Ja pretendents noteiktajā termiņā novērš visus konstatētos trūkumus, Izsoles rīkotājs pieņem pretendenta iesniegtos dokumentus un atzīst to par Izsoles dalībnieku. Ja pretendents Izsoles rīkotāja noteiktajā termiņā nenovērš konstatētās nepilnības vai neiesniedz attiecīgus dokumentus Izsoles rīkotājam, Izsoles rīkotājam ir tiesības noraidīt šādu reģistrāciju Izsolei.

5.8. Pretendentiem, kuri tiek pielaisti piedalīties Izsolē, tiek elektroniski nosūtīts apstiprinājums par reģistrāciju Izsolei uz pretendenta norādīto e-pasta adresi.

5.9. Izsoles komisijai nav tiesību līdz Izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par pretendentiem un reģistrētajiem Izsoles dalībniekiem.

5.10. Pretendents Izsoles Noteikumus var saņemt, lejupielādējot tos no mājas lapas www.lau.lv, izmantojot saiti <https://www.lau.lv/uploads/uploads/Izsole/Noteikumi.pdf>

5.11. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti paliek Sabiedrības rīcībā un Izsoles dalībniekiem netiek atdoti. Sabiedrība nodrošina attiecīgo dokumentu uzglabāšanu un iznīcināšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6. Izsoles norise

6.1. Izsoles vieta un laiks: 2022.gada 26.janvāris, plkst. 13:00, tiešsaistē, izmantojot *Microsoft Teams platformu*.

6.2. Izsoles dalībnieku reģistrācijas Izsolei tiešsaistē laiks no 2022.gada 26.janvāra plkst.12:30 līdz plkst.13:00 (izsoles sākums).

6.3. Gadījumā, ja Izsoles laiks tiek mainīts, tas rakstiski (nosūtot uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi) tiek paziņots reģistrētajiem Izsoles dalībniekiem.

6.4. Izsole notiek latviešu valodā. Izsoles dalībniekam, kurš nepārvalda latviešu valodu, par saviem līdzekļiem jānodrošina sev tulks, kas pārvalda latviešu valodu.

6.5. Izsoles vadītājam, atklājot Izsolē, jāpaziņo Izsoles Objekta sākuma cena, kuru tas ieraksta tiešsaistes platformā Microsoft Teams tērzēšanas sarunā visiem dalībniekiem, kā arī summa, par kādu cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu. Solīšana atļauta pa vienam solim.

6.6. Izsoles vadītājam nav tiesību koriģēt cenas paaugstinājumu.

6.7. Iesniedzot pieteikumu izsolei, pretendents jau ir piekritis izsoles sākumcenu un solīšanu sāk ar cenu, kas ir lielāka par sākumcenu Izsoles soļa apmērā. Reģistrētos solījumus nevar atsaukt vai mainīt.

6.8. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā Tiešsaistes platformā Microsoft Teams tērzēšanas sarunā (*chat*) ieraksta un nosūta savu piedāvāto cenu, kas sākotnēji ir par vienu soli augstāka par iepriekšējo cenu/ solījumu. Ja vairāki dalībnieki ir nosolījuši vienādu cenu, par solītāju tiek atzīts tas, kurš pirmais ir nosūtījis savu piedāvājumu un tas ir redzams Microsoft Teams tērzēšanas sarunā. Par Objekta nosolītāju tiek atzīts tas Izsoles dalībnieks, kurš ir piedāvājis visaugstāko cenu par Izsoles objektu. Ja neviens no

Izsoles dalībniekiem vienas minūtes laikā nepiedāvā augstāku cenu, Izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko nosolīto cenu, un norāda Objekta nosolītāju, papildus to ierakstot Microsoft Teams tērzēšanas sarunā.

6.9. Solījumi tiek reģistrēti hronoloģiskā secībā, fiksējot nosolīto summu un solījuma reģistrēšanas laiku, Izsoles norises laikā šī informācija ir pieejama Izsoles rīkotājam un Izsoles dalībniekiem. Pēc Izsoles beigām Izsoles rīkotājs publicē tērzēšanas sarunā Objektu galīgās nosolītās cenas. Izsoles protokols tiek sagatavots PDF datnes formātā, kurā parādīta solīšanas gaita, un katra Izsoles dalībnieka pēdējā nosolītā cena. Izsoles Dalībnieki tiek informēti par konkrētās Izsoles rezultātiem (pārsolītāju), publicējot rezultātus Sabiedrības mājaslapā.

6.10. Ja Izsolei pieteicies tikai viens dalībnieks vai, ja Izsolē piedalās viens no visiem reģistrētajiem Izsoles dalībniekiem, tad Izsoles Objekts tiek pārdots vienīgajam dalībniekam, ja tas solījis vismaz par vienu soli no Objekta sākumcenas.

6.11. Izsoles organizētājs var pārtraukt Izsoli, ja tās norises laikā tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt Izsoles rezultātu. Paziņojumu par Izsoles pārtraukšanu nosūta Izsoles dalībniekiem uz reģistrācijā norādīto e-pastu, un publicē informāciju Sabiedrības mājaslapā.

6.12. Ja Izsoles dalībnieks, kas solījis pēdējo augstāko cenu, neveic apmaksu par Izsoles Objektu 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas dienas, tad tas tiek piedāvāts Izsoles dalībniekam, kas nosolījis otro augstāko cenu par Izsoles Objektu. Gadījumā, ja arī viņš atsakās, tad tam, kas nosolījis trešo augstāko cenu par Izsoles objektu.

6.13. Ja Objekta nosolītājs nesamaksā nosolīto augstāko cenu atbilstoši Izsoles noteikumu 9.2.punktam, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu.

7. Izsoles protokola un rezultātu apstiprināšana

7.1. Izsoles protokolu paraksta Izsoles komisija.

7.2. Uz Izsoles komisijas iesniegtā izsoles protokola pamata Sabiedrības valdes sēdē, Izsoles rezultātus apstiprina Sabiedrības Valde, kurai var iesniegt sūdzības par Izsoles rīkotāja darbībām.

7.3. Izsoles rezultāti tiek apstiprināti pēc tam, kad veikta pilna samaksa par nosolīto Objektu.

8. Nenotikušās izsoles

8.1. Izsole uzskatāma par nenotikušu vai nenotikušu daļā, ja:

8.1.1. noteiktajā laikā uz Izsoli nav pieteicies un reģistrējies neviens Izsoles dalībnieks;

8.1.2. Izsolē nav piedalījies neviens no reģistrētajiem dalībniekiem.

8.1.3. neviens no Izsoles dalībniekiem nepārsola Objekta Izsoles sākuma cenu;

8.1.4. Objekta nosolītājs - nav šajos noteikumos noteiktajā termiņā un apmērā samaksājis nosolīto cenu par nosolīto Objektu.

8.3. Noteikumu 8.1. punktā noteiktajos gadījumos Lēmumu par Izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Izsoles komisija.

9. Norēķini par nosolīto Objektu, un Objekta nodošanas-pieņemšanas kārtība

9.1. Maksājumus par nosolīto Objektu 100 (simts) procentu apmērā Objekta nosolītājs veic *euro*.

9.2. Izsoles Objekta nosolītājam norēķini par nosolīto Objektu jāveic 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina izrakstīšanas dienas.

9.3. Visi norēķini tiek veikti ar pārskaitījumu, izmantojot šādus rekvizītus:

VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs”,
nodokļu maksātāja kods 40003356530,
SEB Banka AS,
konts LV40 UNLA 0050 0075 3140 5,
maksājuma mērķi norādot “Objekts Nr. ___”

9.4. Ja Objekta nosolītājs par Objektu nav veicis samaksu 9.2.punktā noteiktajā apmērā un kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu.

9.5. Gadījumi, kuros iespējama maksājuma termiņu pagarināšana, nav paredzēti.

9.6. Saskaņā ar šo Noteikumu 6.12.punktu, Izsoles rīkotājs informē Izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, un šim Izsoles dalībniekam ir tiesības 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma un rēķina saņemšanas dienas paziņot Izsoles rīkotājam par izsoles Objekta pirkšanu par viņa nosolīto augstāko cenu. Maksājums par Objektu jāveic 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izsoles rīkotāja paziņojuma un rēķina saņemšanas.

9.7. Objekta nosolītājam, pēc 9.2. punktā noteikto norēķinu veikšanas Objektu izsniedz tā ieguvējam. Objektu izsniedz Izsoles rīkotājs adresē: Krustpils iela 4, Rīgā, pusēm iepriekš savstarpēji saskaņojot

preces nodošanas pieņemšanas laiku. Nododot precī, abpusēji tiek parakstīta preču pavadzīme - rēķins, kas kalpo kā pirkuma apliecinājums.

9.8. Objekta nosolītājam iegādātais Objekts jāizņem no 9.7.punktā norādītā adresē, ne vēlāk kā līdz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc apmaksas veikšanas.

10. Fizisko personu datu apstrāde

10.1. Izsoles ietvaros Izsoles dalībnieka iesniegto fizisko personu datu pārzinis ir VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs”, reģ.Nr.40003356530.

10.2. Fizisko personu datu apstrādes tiesiskais pamats – Izsoles rīkotāja leģitīmo (likumīgo) interešu un saistību, kas izriet no Izsoles noteikumiem ievērošana. Fiziskā vai juridiskā persona, kura iesniedz Sabiedrībai fiziskās personas datus, ir atbildīga par iesniedzamo datu apstrādes (iesniegšanas) tiesiskā pamata nodrošināšanu kā no savas puses Izsoles procesā un Izsoles rezultātu īstenošanas procesā iesaistīto fizisko personu datu pārzinis.

10.3. Izsoles ietvaros Izsoles rīkotājs apstrādā sekojošas Izsoles dalībnieku un to pilnvaroto personu, ka arī Izsoles rīkotāja apmeklētāju personas datu kategorijas: identifikācijas informācija (vārds, uzvārds, personas kods, norēķinu rekvizīti), kontaktinformācija (e-pasts, tālruņa numurs, kontaktadrese), informācija par maksājumiem, videoieraksts.

10.4. Izsoles rīkotājs veic Izsoles dalībnieku un interesentu personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt Izsoles veiksmīgu norisi un tās rezultātu īstenošanu, izpildot uz Izsoles rīkotāju attiecināmus juridiskos pienākumus, ka arī īstenojot izsoles rīkotāja leģitīmās intereses, tostarp:

10.4.1. lai veiktu Izsoles dalībnieku reģistrāciju un nodrošinātu Izsoles norisi atbilstoši spēkā esošo ārējo un izsoles rīkotāja iekšējo normatīvo aktu prasībām;

10.4.2. lai saņemtu atbilstošo Izsoles noteikumiem Izsoles rīkotājam pienākošos maksājumus, veiktu datortehnikas nodošanu Izsoles uzvarētājam atbilstoši spēkā esošo ārējo un izsoles rīkotāja iekšējo normatīvo aktu prasībām;

10.4.3. lai nodrošinātu personu, mantas un nekustamā īpašuma drošību, veicot videonovērošanu Izsoles rīkotāja teritorijā;

10.4.4. lai ievērotu citas no Izsoles procesa izrietošās Izsoles rīkotāja leģitīmās intereses un normatīvajos aktos noteiktās prasības, veicot fizisko personu datu apstrādi atbilstoši Izsoles rīkotāja Privātuma politikas personas datu apstrādes principiem (publicēta vietnē www.lau.lv).

10.5. Izsoles rīkotājs apstrādā un glabā Izsoles procesā iegūtos personas datus atbilstoši izsoles rīkotāja normatīvajiem aktiem saistībā ar informācijas/dokumentu glabāšanas termiņiem, vai tik ilgi, cik to nosaka vai pieļauj spēkā esošie ārējie normatīvie akti, vai kamēr tas ir nepieciešams šajos Noteikumos noteikto personas datu apstrādes mērķu sasniegšanai.

10.6. Izsoles rīkotājs Izsoles laikā var veikt foto un/vai video fiksāciju un iegūtos materiālus publiskot informācijas resursos.

11. Nobeiguma noteikumi

11.1. Starp Izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt Izsoles rezultātus un gaitu.

11.2. Izsoles dalībnieki ir atbildīgi par Izsoles noteikumos noteikto saistību izpildi norādītajos termiņos un apmērā.

PIELIKUMĀ:

1.pielikums – Datortehnikas saraksts uz 4 (četrām) lpp.;

2. pielikums - Pieteikums dalībai izsolē, izmantojot tīmekļa vietni www.lau.lv;

3. pielikums - Pieteikums dalībai izsolē.

Visi augstākminētie pielikumi ir neatņemama Izsoles noteikumu sastāvdaļa.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M.Kliģis

Datortehnikas saraksts

Objekta numurs	Nosaukums	Apraksts	Sākuma cena EUR ar PVN
1.	Lenovo ThinkCentre Edge 72 3484	CPU: Core I3 3220 RAM: 4 GB HDD: 500GB Additional: DVD SuperMulti DL HD Graphics 2500 Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
2.	Lenovo ThinkCentre Edge 71	CPU: Core I3 2120 RAM: 4 GB HDD: 500GB Additional: DVD +RW HD Graphics 2000 Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
3.	Lenovo ThinkCentre Edge 72 3484	CPU: Core I3 3220 RAM: 4 GB HDD: 500GB Additional: DVD SuperMulti DL HD Graphics 2500 Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
4.	Lenovo ThinkCentre Edge 72 3484	CPU: Core I3 3220 RAM: 4 GB HDD: 500GB Additional: DVD SuperMulti DL HD Graphics 2500 Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
5.	Lenovo ThinkCentre Edge 71	CPU: Core I3 2120 RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
6.	Lenovo ThinkCentre Edge 72 3484	CPU: Core I3 3220 RAM: 4 GB HDD: 500GB Additional: DVD SuperMulti DL HD Graphics 2500 Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
7.	Lenovo ThinkCentre Edge 71	CPU: Core i3-3120 RAM: 4 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN	20.00

		Windows 7 Professional 64	
8.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	20.00
9	Lenovo ThinkCentre Edge 73 10AS	CPU: Core I5 4430s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
10.	Lenovo ThinkCentre Edge 73 10DR	CPU: Core I5 4460s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64 / Windows 8.1	25.00
11.	Lenovo ThinkCentre Edge 73 10AS	CPU: Core I5 4430s RAM: 4 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
12.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 8 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	30.00
13.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 8 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
14.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
15.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Intel integrated	25.00

		Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	
16.	Lenovo Sistēmbloks Lenovo TC E73 10DS	CPU: Core I5 4460s RAM: 4 GB HDD: 1TB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64 / Windows 10	25.00
17.	Lenovo Sistēmbloks Lenovo TC E73 10DS	CPU: Core I5 4460s RAM: 4 GB HDD: 1TB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64 / Windows 10	25.00
18.	Lenovo Sistēmbloks Lenovo TC E73 10DS	CPU: Core I5 4460s RAM: 4 GB HDD: 1TB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64 / Windows 10	25.00
19.	Lenovo ThinkCentre E73 10DR	CPU: Core I5 4460s RAM: 4 GB HDD: 500 Gb Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64 / Windows 8.1	25.00
20.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
21.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
22.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
23.	Lenovo ThinkCentre Edge 73 10DR	CPU: Core I5 4460s RAM: 4 GB HDD: 500 GB Additional: DVD+RW Gigabit LAN Windows 7 Professional 64 / Windows 8.1	25.00

24.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
25.	Lenovo ThinkCentre Edge 72	CPU: Core I5 3330s RAM: 4 GB HDD: 1 TB Additional: DVD+RW Intel integrated Gigabit LAN Windows 7 Professional 64	25.00
26.	Benq	BL2211	20.00
27.	Benq	BL2211	20.00
28.	Benq	BL2211	20.00
29.	Benq	BL2211	20.00
30.	Benq	BL2211	20.00
31.	Benq	BL2211	20.00
32.	Benq	BL2211	20.00
33.	Benq	BL2211	20.00
34.	Benq	BL2211	20.00
35.	Benq	BL2211	20.00
36.	Benq	BL2211	20.00
37.	Benq	BL2211	20.00
38.	Benq	BL2211	20.00
39.	Benq	BL2211	20.00
40.	Benq	BL2211	20.00
41.	Benq	BL2211	20.00
42.	Benq	BL2211	20.00
43.	Benq	BL2201	20.00
44.	Benq	BL2201	20.00
45.	Benq	BL2201	20.00
46.	Benq	BL2201	20.00
47.	Benq	BL2201	20.00
48.	Samsung	S22e450	20.00
49.	Samsung	S22e450	20.00
50.	Samsung	S22e450	20.00

Pieteikums datortehnikas izsolei

Aizpildot šo formu, es piesaku savu dalību VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs" rīkotās datortehnikas pārdošanas izsolei, kas notiks VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs", Krustpils ielā 4, Rīga, LV-1073, **2022.gada 26.janvārī plkst. 13:00, tiešsaistē, izmantojot [Microsoft Teams](#) platformu.**

Piesakoties, **apliecinu**, ka:

- esmu iepazinies un piekritu datortehnikas izsolei tiešsaistē, noteikumiem, un par to nav pretenziju;
- esmu iepazinies ar izsoles objektu un pretenziju par to nav;
- man vai manis pārstāvētai juridiskai personai nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- es vai manis pārstāvētā juridiskā persona ar tiesas spriedumu nav atzīta par vainīgu līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, korupcijā, krāpnieciskās darbības finanšu jomā vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā, kā arī nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas procesa stadijā, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu un nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
- man vai manis pārstāvētai juridiskai personai uz izsoles pieteikuma iesniegšanas dienu nav nokavēta debitora parādsaistības attiecībā pret VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs".

Dati par izsoles dalībnieku

Vārds, uzvārds (juridiskai personai - nosaukums)*

Personas kods (juridiskai personai - reģistrācijas numurs)*

Tālruna numurs*

E-pasts*

[Piekrītu datu apstrādei](#)

PIETEIKTIES

2022. gada „___.” _____

Nr. _____
(juridiskai personai)

PIETEIKUMS
Datortehnikas izsolei

Pretendents _____ (vārds uzvārds vai nosaukums, personas kods vai reģistrācijas numurs), piesaka savu dalību VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs" rīkotās datortehnikas pārdošanas izsolei, kas notiks VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs", Krustpils ielā 4, Rīga, LV-1073, **2022.gada 26.janvārī plkst. 13:00, tiešsaistē** izmantojot **Microsoft Teams**.

Piesakoties, **apliecinu**, ka:

- esmu iepazinies un piekrītu datortehnikas izsolei tiešsaistē, noteikumiem, un par to nav pretenziju;
- esmu iepazinies ar izsoles objektu un pretenziju par to nav;
- man vai manis pārstāvētai juridiskai personai nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- es vai manis pārstāvētā juridiskā persona ar tiesas spriedumu nav atzīta par vainīgu līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, korupcijā, krāpnieciskās darbības finanšu jomā vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā, kā arī nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas procesa stadijā, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu un nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
- man vai manis pārstāvētai juridiskai personai uz izsoles pieteikuma iesniegšanas dienu nav nokavēta debitora parādsaistības attiecībā pret VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs".

Vadītāja vai pilnvarotās personas tālrunis, e-pasts: _____.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts: _____.

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats: _____.